

印刷数字图文技术专业 人才培养方案

(高职技师合作培养模式)

专业代码：480303

专业负责人：白研华 孙恺

艺术设计系

2025 年 7 月

目 录

一、概述.....	1
二、专业名称及代码.....	1
三、入学要求.....	1
四、修业年限.....	1
五、教育类型与学历层次.....	1
六、职业面向.....	1
七、培养目标及培养规格.....	2
八、职业岗位核心能力分析 & 专业核心课程配置.....	4
九、课程设置及要求.....	6
十、教学实施保障.....	14
十一、毕业要求.....	19

印刷数字图文技术专业人才培养方案

一、概述

印刷数字图文技术专业是服务于传媒出版、设计印刷、文化创意行业，以数字图文处理和数字印刷产品设计制作为主要培养方向的特色专业。培养具有较强数字印前处理、平面设计、图文排版实践能力，适应数字印前和图文设计产业技术创新需求，能够从事数字印前设计、制作、输出等工作的高素质技术技能人才。

二、专业名称及代码

专业名称：印刷数字图文技术

专业代码：480303

三、入学要求

普通高中毕业生、中职毕业生或具有同等学力。

四、修业年限

修业年限一般为 3 年，实行弹性修业年限，为 3~5 年。

五、教育类型与学历层次

高等职业教育。专科。

六、职业面向

表一 职业面向

所属专业 大类 (代码)	所属 专业类 (代码)	对应 行业 (代码)	主要职业 类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领 域) 举例	职业资格或 职业技能等 级证书举例
--------------------	-------------------	------------------	--------------------	--------------------------	-------------------------

轻工纺织 大类（48）	印刷类 （0303）	新闻出版 业（86） 文化艺术 业（88）	2-10-03-00 校对员 6-08-01-01 印前处理和 制作员 6-08-01-03 印后制作员 3-01-02-05 打字员 3-01-02-06 制图员 2-09-06-01 视觉传达设 计人员 2-10-02-02 美术编辑	计算机辅助设计 岗位 包装设计岗位 广告设计岗位 平面设计岗位 美术编辑岗位 文字录入岗位 图形图像处理岗 位	出版专业技 术人员职业 资格、新媒体 编辑、数字影 像处理、 文创产品数 字化设计、界 面设计师
----------------	---------------	--------------------------------	---	---	---

七、人才培养目标及培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，利用 AI 人工智能技术、数字化技术手段在专业领域开展创新创业；掌握本专业知识和技术技能，面向传媒、出版、印刷行业的数字图文信息处理职业群及技术技能领域，能够从事数字图文采集与处理、出版物装帧设计和编排设计、数字图文信息设计和制作、出版物印刷复制等工作的“四度并进”的高技能人才。

（二）培养规格

1. 素质、知识、能力结构分解表

表二 知识能力素质结构分解表

素质目标	1. 政治态度上，坚定拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，做立场坚定的传媒人；
------	--

	2. 践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感，做根植人民的传媒人；
	3. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；
	4. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；
	5. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；
	6. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；
	7. 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；
知识目标	1. 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；
	2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；
	3. 掌握本专业所需的计算机文基础、多媒体技术基础知识。熟悉常用印前处理软件的相关知识及操作技能；
	4. 掌握数字图文信息处理技术专业必需的美术基础和设计基础，了解写生、素描、色彩、构成设计、图案设计等基本理论知识；
	5. 掌握数字图文信息处理技术专业必需的印刷基础理论知识，熟悉输入、处理、加工、组版、输出、RIP、色彩合成、模切、装订等印刷工艺流程相关知识；
	6. 熟悉图文排版和印刷输出工艺流程，掌握方正飞翔（飞腾）、方正书版、Acrobat、方正畅流等专业图文排版软件相关知识；
	7. 熟悉数码相机、扫描仪、打印机、CTP 制版机、数码打样机等印前数字媒体设备的生产作业基础知识；
	8. 掌握数字图文信息处理技术专业必需的数字印前技术知识。掌握计算机直接制版的基础理论、工艺技术和工艺流程。
	9. 熟悉 AI 人工智能技术，掌握 AIGC 技术及数字化技术手段撰写文案、生成数字图形图像插图、数字动图相关知识，开展图文视觉艺术创新；
能力目标	1. 具有技能硬度，制作高质量作品，做匠心独运的传媒人；
	2. 具有时代热度，立足新时代、学习新思想、记录新成就，做建功新时代的传媒人；
	3. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
	4. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
	5. 具有文字录入与校对、图像采集与处理、图形制作的能力；
	6. 具有出版物封面、版面及整体装帧设计的能力；
	7. 具有使用常用排版软件进行版式设计 with 版面编排的能力；

	8. 具有对数字出版物进行界面设计、交互设计和内容制作的能力;
	9. 具有网页设计、页面重构与内容制作的能力;
	10. 具有使用有关软件对数字文件进行印前完稿、色彩调整的能力;
	11. 具有组织印刷复制、操作印刷品质量检测软件和设备的能力;
	12. 具有利用 AI 人工智能技术、数字化技术开展创新创意的能力;
	13. 具有将物联网、大数据等现代信息技术应用于数字出版领域的的能力;

八、职业岗位核心能力分析 & 专业核心课程配置

按照专业发展实际，对职业岗位工作过程和典型工作任务进行综合分析，确定完成工作任务需具备的职业素质和职业能力，根据认知及职业成长规律及行企业调研结果，专业调研组与企业联合，对工作岗位的工作任务进行分析，得出专业岗位核心能力分析和专业核心课程对接，具化专业核心课程主要教学内容与要求。如表三、表四所示。

表三 职业岗位核心能力分析 & 专业核心课程配置表

就业岗位 (群)	典型工作任务	职业能力	核心课程	职业资格 (名称、颁证单位)
(目标岗位一) 文件设计	1. 案头处理	应具备一定的文字和案头处理能力，能熟练掌握各种文字输入方法、快速录入文字。	文字录入	平版制版工 人力资源和社会保障部
	2. 办公软件操作应用	应熟练掌握办公软件的操作，具备较好的文字数字化处理技能。	计算机基础	
	3. 文件排版设计	具备一定的艺术基础和平面设计基础，掌握图文设计的美学法则，完成文本文件的排版。	版式与装帧设计	
	4. 配色方案组织	熟悉色彩常识，能考虑色相、明度、饱和度因素，完成配色方案的组织。	设计构成	
(目标岗位二) 宣传品制	1. 设计创作	熟悉艺术设计基础知识，具备较高美学素养。能独立完成数字媒体图文信息创作设计。	设计素描与色彩	广告设计师

作	2. 印刷材料和印刷工艺方案设计	了解印刷材料的特征和适性, 熟练掌握图文信息的输入、处理、加工、合成、输出技能。	文件设计与制作	人力资源和社会保障部
	3. 图像加工处理	熟练使用图像处理软件, 具备图像校色及图像缺陷修复、广告创意设计等。	数字图形图像处理	
	4. 图形设计制作	熟练使用图形绘制软件, 完成各种数字化标识图形的设计制作。	数字图形图像处理	
	5. 组版软件应用	综合利用所学知识进行各种图文信息的设计和编排处理。	版式与装帧设计	
(目标岗位三) 书报刊设计	1. 书籍装帧设计	掌握各种书籍排版基础知识, 熟知常见书装排版设计规范。掌握书籍装帧设计相关知识。	版式与装帧设计	广告设计师 人力资源和社会保障部
	2. 装订工艺设计	掌握书刊装订的常见工艺, 合理规划书籍装帧的材料和工艺。	文件设计与制作	
	3. 书刊排版软件操作应用	熟练掌握常见书刊排版软件的运用, 能综合利用所学知识进行完整的书籍装帧设计等。	书刊排版技术	
	4. 出版物排版实训	掌握出版物排版基础知识和规范, 能使用印前排版软件进行出版物排版。	出版物排版实训	
(目标岗位四) 界面设计	1. 手机 APP 界面设计	掌握各种图形矢量化设计方式。综合运用图形图像软件进行界面设计。	UI 设计、H5 设计	
	2. 软件界面设计	掌握网页设计的基础知识, 和网页设计软件的应用方式。	UI 设计	
(目标岗位五) 包装设计	1. 硬质容器包装设计	掌握包装结构设计常识, 能独立完成包装印刷品的结构和造型设计。	包装材料与结构设计	包装设计 师 人力资源和社会保障部
	2. 纸质包装设计	掌握包装装潢设计常识, 能独立完成包装印刷品的平面设计。	包装材料与结构设计	
	3. 印刷工艺流程设计及印后加工	掌握包装印刷品的材料与工艺设计方法。掌握 PDF 文件的生成、RIP 的流程。熟知数字化工作流程, 能独立完成数码打样工作。	包装材料与结构设计	
(目标岗位六) 数字媒体设计	1. 音视频后期	掌握音视频文件的编辑常识, 掌握常见视频、音频处理软件的操作, 能独立完成音视频文件的后期剪辑。	电子音像出版物处理	
	2. 数字媒体作品设计制作	掌握数字媒体文件多媒体文件的编辑常识, 掌握常用数字媒体剪辑编辑软件的操作, 能独立完成数字媒体作品文件的设计。	电子音像出版物制作	

表四 专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	文件设计与制作	任务一：图文信息输入、任务二：文件设计制作	文字录入、扫描与输入技术实践、文件设计与制作项目实践
2	印前工艺	任务三：数字印前工艺、任务四：印前工艺实操训练	数字印前工艺流程、印前工艺、工艺设备实操训练
3	数字动图制作	任务五：数字动图制作、任务六：动态插图、绘本制作	数媒艺术作品制作、动态插图、动态绘本制作项目实践
4	版式与装帧设计	任务七：宣传品与样本制作、任务八：文创产品设计、任务九：海报招贴与广告设计	摄影与数字图像处理、数字图形制作、组版工艺、组版工艺项目实践
5	书刊排版技术	任务十：书刊排版设计制作、任务十一：平装、精装书籍设计制作	书刊排版技术、图文录排项目实践、装帧设计、书籍装帧技术实践、出版物排版实训
6	包装材料与结构设计	任务十二：包装设计制作、任务十三：包装材料与工艺设计、任务十四：数字输出工艺	包装材料与工艺设计、包装结构设计、数字输出工艺流程
7	三维包装设计	任务十五：三维包装设计、任务十六：三维包装展示与输出	3D创意设计、产品包装设计、产品包装项目实践、印后加工技术实践
8	出版物排版实训	任务十七：文科类出版物排版实训 任务十八：理科类出版物排版实训	典籍辞书及文史哲等文科类出版物排版实训、数理化及自然科学理科类出版物排版实训

九、课程设置及要求

（一）平台课程

1. 公共必修课（32 学分）

公共必修课包括：军事技能、军事理论、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、四史、大学体育、大学生职业生涯规划、创业基础与实训、大学生就业指导、大学生心理健康教育等课程。具体开设学期、学分及学时安排如下：

《军事技能》：总计 2 周，112 课时，2 学分，在第 1 学

期开设。

《军事理论》：总计 36 课时，2 学分，在第 2 学期开设。

《入学教育》：计 0.5 学分，在第 1 学期军训期间进行，包括专业教育、学院规章制度学习等多项内容，采用专题讲座、校园参观相结合的授课方式。

《思想道德与法治》：总计 48 课时，3 学分，在第 1 学期开设。

《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》：总计 48 课时，3 学分，在第 2 学期开设。

《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》：总计 36 课时，2 学分，在第 1 学期开设。

《大学体育》：总计 108 课时，6 学分，第 1~3 学期开设。

《创业基础与实训》：总计 36 课时，2 学分，第 2 学期开设。

《形势与政策》：总计 40 课时，1 学分，每学期 8 课时，在第 1~5 学期开设。

《大学生职业生涯规划》：总计 16 课时，1 学分，第 1 学期开设。

《大学生就业指导》：总计 16 课时，1 学分，第 4 学期开设。

《劳动教育》：总计 56 课时，3 学分。第一学年 24 课时，其中理论 8 课时，第 2 学期开设；第二学年 16 课时，其中理论 8 课时，第 3 学期开设；实践课时为专业劳动实践，每个专业集中 1 天，各教学系自己安排。第三学年 16 课时，

全部为实践课时，含在岗位实习过程。

《大学生心理健康教育》：总计 32 课时，2 学分，在第 2 学期开设，每周 2 课时。

《四史》：总计 18 课时，1 学分，在第 2 学期开设。

《毕业教育》：共 0.5 周，计 0.5 学分，在第 6 学期开设。

《安全教育》：总计 32 课时，2 学分，在第 1、第 3 学期开设。

2. 专业基础课（8 门课程）

表五 专业基础课程列表

专业基础课程名称	开课学期	先修课程	后续课程	学时/学分
设计素描与色彩	1		数字图像处理、文件设计与制作	32/2
设计构成	2	设计素描与色彩、数字图像处理	设计构成	36/2
文字录入	1	信息技术	版式与装帧技术、书刊排版技术	64/4
数字图像处理	1	设计构成	版式与装帧技术、书刊排版技术	64/4
数字图形制作	2	设计构成、数字图像处理	UI 设计、影视后期特效制作	72/4
UI 设计	3	视觉传达设计基础、数字图像处理	H5 制作应用	36/2
视觉传达设计基础	3	设计素描与色彩、设计构成	数字图像处理、版式与装帧技术	54/3
H5 制作应用	3	数字图像处理、UI 设计	影视后期特效制作	54/3

3. 专业核心课（8 门课程）

表六 专业核心课程列表

专业核心课程名称	开课学期	先修课程	后续课程	学时/学分
文件设计与制作	1	设计构成、数字图像处理	版式与装帧技术、书刊排版技术	64/4
印前工艺	2	设计构成、数字图像处理	出版物排版实训、书刊排版技术	36/2

数字动图制作	2	设计构成、数字图像处理	UI 设计	72/4
版式与装帧设计	2	文件设计与制作、数字图像处理	书刊排版技术	72/4
书刊排版技术	3	文字录入	出版物排版实训	108/6
包装材料与结构设计	4	数字图像处理	三维包装设计	72/4
三维包装设计	4	数字图像处理、包装材料与结构设计	毕业论文/设计、岗位实习	72/4
出版物排版实训	4	数字图像处理、书刊排版技术	毕业论文/设计、岗位实习	72/4

备注：专业基础课+专业核心课在 12~16 门之间。

（二）模块课程

1. 公共选修课程（14 学分）

表七 公共选修课程列表

公共选修课模块一（不少于 2 学分）			
课程资源见附件 3			
公共选修课模块二（不少于 6 学分）			
课程代码	课程名称	学分	开设学期
0111001	高职实用英语（1）	2	1
0111002	高职实用英语（2）	2	2
0115001	信息技术（1）	2	1
0111137	应用文体写作	4	
0111142	大学语文	2	
公共选修课模块三（不少于 6 学分）			
课程资源见附件 4			

2. 专业拓展课程（10 学分）

表八 专业拓展课程列表

序号	模块名称	课程名称	学分	上课方式
----	------	------	----	------

1	数字印前图文处理	摄影	2	影棚拍摄
2	印刷工艺	印后加工工艺	2	多媒体授课
3	电子音像出版物后期	音视频后期	4	机房实训

(三) 课程设置与教学计划安排

表九 课程设置与教学计划表

课程类别	课程性质	序号	课程代码	课程名称	学分	总课时数	课内课时		各学期计划周课时安排						考核方式
									一	二	三	四	五	六	
							理论教学	实践或技能	周课时/18周	周课时/18周	周课时/18周	周课时/18周	周课时/20周	周课时/18周	
公共基础课程平台	公共必修课	1	0131002	军事技能	2	112	0	112	2周						考查
		2	0118010	军事理论	2	36	36	0		2/18					考试
		3	0111027	入学教育	0.5	15	0	15	0.5周						考查
		4	0118001	思想道德与法治	3	48	32	16	4/12						考试
		5	0118016	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	24	12	4/9						考试
		6	0118018	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	32	16		3/16					考试
		7	0111004	大学体育(1)	2	32	4	28	2						考查
		8	0111005	大学体育(2)	2	36	4	32		2					考查
		9	0111006	大学体育(3)	2	36	4	32			2				考试
		10	0121002	创业基础与实训	2	36	18	18		2					考查
		11	0118003	形势与政策(1)	0.2	8	5	3	4/2						考查
		12	0118004	形势与政策(2)	0.2	8	5	3		2/4					考查
		13	0118005	形势与政策(3)	0.2	8	5	3			2/4				考查
		14	0118006	形势与政策(4)	0.2	8	5	3				2/4			考查
		15	0118007	形势与政策(5)	0.2	8	5	3					4/2		考查
		16	0121001	大学生职业生涯规划	1	16	16	0	4/4						考查
		17	0121003	大学生就业指导	1	16	16	0				4/4			考查
		18	0118026	劳动教育(1)	1	24	8	16		2/4理论+16实践					考查
		19	0118027	劳动教育(2)	1	16	8	8			2/4理论+8实践				考查
		20	0118028	劳动教育(3)	1	16	0	16					16		考查
		21	0111170	大学生心理健康教育	2	32	16	16		2					考查
		22	0118008	四史	1	18	10	8		2/9					考查
		23	0111028	毕业教育	0.5	15	0	15						0.5周	考查
		24	0118032	安全教育	1	16	16	0	1						考查

公共选修课模块一（美育）	25	0118033	国家安全教育	1	16	12	4			4/4				考查
	小计（占总课时比例：20.83%）			32	660	281	379	10	6	4	1	1		
	说明：该模块设置4个免费学分，纳入毕业学分。													
	课程资源见附件3													考查
	小计（占总课时比例：1.14%）			2	36	36	0	0	0	0	2			
	选修说明：美育课程第1-4学期开设，至少修满2学分。													
公共选修课模块二	1	0111001	高职实用英语（1）	2	32	32	0	2						考试
	2	0111002	高职实用英语（2）	2	36	36	0		2					考试
	3	0115001	信息技术（1）	2	32	16	16	2						考查
	4	0111137	应用文体写作	4	64	32	32							考查
	5	0111142	大学语文	2	32	16	16							考查
	小计（占总课时比例：3.16%）			6	100	84	16	4	2					
公共选修课模块三	课程资源见附件4													考试/考查
	小计（占总课时比例：3.41%）			6	108	108	0	0	2	2	2			
	选修说明：第1~4学期开设，至少修满6学分，每学分16~18课时。若专业总学分超过140学分，该部分需要选修6学分以上，以满足基础课不少于总课时1/4的要求。													
合计（占总课时比例：28.03%）				46	904	509	395	14	10	6	5	1		
专业基础课程平台（必选）	1	0707001	设计素描与色彩	2	32	10	22	4(9周)						考查
	2	0707002	设计构成	2	36	12	24		4(9周)					考查
	3	0707003	文字录入	4	64	14	50	4						考查
	4	0707004	数字图像处理	4	64	20	44	4						考试
	5	0707005	数字图形制作	4	72	24	48		4					考试
	6	0707006	UI设计	2	36	12	24			4(9周)				考试
	7	0707007	视觉传达设计基础	3	54	18	36			3				考试
	8	0707008	H5制作应用	3	54	18	36			3				考试
	小计（占总课时比例：13.01%）			24	412	128	284	10	6	8	0			
专业核心课程	1	0707009	文件设计与制作	4	64	20	44	4						考试
	2	0707010	印前工艺	2	36	12	24		2					考试
	3	0707011	数字动图制作	4	72	24	48		4					考试
	4	0707012	版式与装帧设计	4	72	24	48		4					考试
	5	0707013	书刊排版技术	6	108	36	72			6				考试
	6	0707014	包装材料与结构设计	4	72	24	48				4			考试
	7	0707015	三维包装设计	4	72	24	48				4			考试
	8	0707016	出版物排版实训	4	72	24	48				4			考试
	小计（占总课时比例：17.93%）			32	568	188	380	4	10	6	12			
专业	1	0707021	毕业论文/设计（认	14	420	0	420					14周		考试

实践课程			识实习)										
	2	0707022	岗位实习 1	6	180	0	180					6 周	考试
	3	0707023	岗位实习 2	18	540	0	540					18 周	考试
	小计（占总课时比例：35.98%）			38	1140	0	1140	0	0	0	0		
专业拓展模块 （选修）	1	0707024	摄影	2	36	18	18		4 (9周)				考查
	2	0707025	印后加工工艺	2	36	12	24				2		考查
	3	0707027	数字输出工艺流程	2	36	12	24						考查
	4	0707026	特种印刷技术	2	36	12	24						考查
	5	0707028	音视频后期	4	72	24	48			4			考查
	小计（占总课时比例：4.55%）			8	144	54	90	0	2	4	2		
选修说明：本专业至少修满 8 学分。其中 6 学分为免费学分，不收取学分学费。													
合计（占总课时比例：71.97%）				102	2264	370	1894	14	18	18	14		
总计				148	3168	879	2289	28	28	24	19		

备注: 注明每门课的考核方式。

表十 独立设置的实践教学环节统计表

项目名称	学期	课时数	主要内容	地点	形式
数字图像处理	1	72	熟练运用图像处理软件设计制作平面图文作品。	实训室	随堂
数字图形制作	2	72	了解图形制作常识, 熟练运用图形软件创作	实训室	随堂
版式与装帧设计	2	72	综合运用图文信息, 完成出版物设计与制作。	实训室	随堂
数字动图制作	2	72	综合运用动图制作软件进行数字动图、网页动画设计制作。	实训室	随堂
书刊排版技术	3	108	熟练运用书报刊排版软件, 进行专业图书排版。	实训室	随堂
UI 设计	3	54	了解界面图文设计美学法则。合理设计视觉流程、视觉动线进行界面设计	实训室	随堂
H5 制作应用	3	54	掌握 html 文档结构创建, 添加文本、图像、音频和视频等多媒体内容, 完成互动多媒体广告制作。	实训室	随堂
出版物排版实训	4	72	熟知排版规范, 综合运用排版、拼版软件完成出版物版面排版制作。	实训室	随堂
包装材料与结构设计	4	72	了解包装材料与结构设计的基本知识, 熟知拼版、折手、陷印、校样、油墨控制等设置, 能设计产品包装的展开图、刀版图和三维效果	实训室	随堂

音视频后期	3	72	掌握数字图文多媒体文件的编辑常识，掌握常见音视频编辑软件的操作方法，能独立完成电子音像出版物图文后期制作。	实训室	随堂
毕业论文/设计（认识实习）	5	420	完成认识实习阶段实践工作，完成毕业设计展板及作品制作，完成毕业设计论文撰写	实习企业	学校企业
岗位实习 1	5	180	了解岗位生产需求和安全生产作业规范，完善实践技能，完成毕业论文和毕业设计。	实习企业	学校企业
岗位实习 2	6	540	完善实践操作技能，培养职业精神，提高交流沟通能力，培养独立解决生产中实际问题的能力。	实习企业	企业实践

表十一 学分与课时统计表

类型	课程门数	学分	占总学分比例	学时				占总学时比例（%）
				总学时	理论学时	实践学时	实践学时占总学时比例（%）	
公共必修课程	25	32	21.62%	660	281	379	57.42%	20.83%
公共选修课程模块一	1	2	1.35%	36	36	0	0.00%	1.14%
公共选修课程模块二	3	6	4.05%	100	84	16	16.00%	3.16%
公共选修课程模块三	3	6	4.05%	108	108	0	0.00%	3.41%
专业基础课程	8	24	16.22%	412	128	284	68.93%	13.01%
专业核心课程	8	32	21.62%	568	188	380	66.90%	17.93%
专业实践课程	3	38	25.68%	1140	0	1140	100.00%	35.98%
专业拓展选修课程	3	8	5.41%	144	54	90	62.50%	4.55%
总计	54	148	100%	3168	879	2289	72.25%	100.00%

备注：选修课课时占总课时不低于 10%，公共课课时占总课时不低于 25%，实践课时占总课时不低于 50%。

表十二 分学期教学情况统计表

学期	课内教学周				集中实践教学周			其他		考试	机动	总计	
	周数	理论课时	实践课时	周课时	校内实习实训	毕业论文（毕业设计）	岗位实习	军训/入学教育	毕业教育			周数	学分
一	16	245	321	28				2		1	0	19	30.7

二	18	241	320	28						1	1	20	30.2
三	18	216	234	24						1	1	20	24.2
四	18	172	240	19						1	1	20	23.2
五	20	5	619	31		14	6			0	0	20	21.2
六	18	0	555	30			18		0.5	0.5	1	20	18.5
总计	108	879	2289	160		14	24	2	0.5	4.5	4	119	148

十、教学实施保障

（一）师资队伍

参考并高于国家专业标准配置专业师资队伍，建设双师型、创新型师资团队。

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 16：1，“双师型”教师占专业课教师数比例不低于 85%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄、工作经验，形成合理的梯队结构。

整合校内外优质人才资源，选聘山东一本图书有限公司、山东阳光同学书业等知名行业企业高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，定期开展专业教研工作。

2. 专业带头人

印刷数字图文技术带头人，具有本专业副高级职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外印刷数字图文技术发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

3. 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有平面设计、装帧设计、印前设计、印刷工艺、包装工程等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

4. 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的数字印前、书刊排版、印刷图文、平面设计、版式设计、书籍装帧设计等行业企业高技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，一般应具有中级及以上专业技术职务（职称）或中级技师及以上职业技能等级，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，根据国家有关要求制定针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

（二）实践教学条件

1. 校内外实训教学条件

本专业根据国家专业标准搭建校内外实训场所和实习实

训平台。实训教学设备先进，实践教学条件较好。

(1) 校内实训教学条件

表十三 校内实训一览表

序号	实践基地名称	基本配置	批准时间	实训项目	备注
1	扫描输入实验室	数码扫描设备、馈纸式扫描仪、平台式扫描仪	2016	图文扫描输入、色彩控制技术训练	
2	数码输出实训室	数码打样机、数码印刷机	2016	计算机直接制版、图文信息输出训练	
3	计算机机房	平面设计机房、印前设计机房	2009	图文组排、书报排版、图形制作、图像处理	
4	斯麦尔实训机房	斯麦尔数字出版实训系统	2016	网页设计设计、数字图书制作	
5	白马工作室	专业数字输出设备、色彩管理系统、因后加公设备	2016	包装设计、材料与工艺设计实训	

(2) 校外实训教学条件

表十四 校外实训一览表

序号	实践基地名称	依托单位	批准时间	实训项目
1	济南斯迈尔数字出版公司	山东省印刷协会	2012	图文组排、数字出版
2	北京雅昌彩印公司	雅昌集团	2008	书刊排版、CTP 技术
3	山东世纪金榜科教文化股份有限公司	山东省发行业协会	2009	版式设计、书刊排版
4	星火国际图书公司	山东省发行业协会	2010	装帧设计、书刊排版
5	世纪天鸿文教科技公司	山东省发行业协会	2008	书刊排版、版式设计
11	山东斯麦尔数字出版技术有限公司	山东斯麦尔数字出版技术有限公司	2021	数字出版、书刊排版
12	山东一本图书有限公司	山东一本图书有限公司	2021	书刊排版、图书发行
13	阳光同学股份有限公司	阳光同学股份有限公司	2022	书刊排版、图书发行
18	山东展赫广告有限公司	山东展赫广告有限公司	2022	书刊排版、版式设计

19	山东瀚唐文化传媒有限公司	山东瀚唐文化传媒有限公司	2022	书刊排版、版式设计
20	山东盛艺文化传媒有限公司	山东盛艺文化传媒有限公司	2022	图文设计、版式设计
21	山东济南和恒信息技术有限公司	山东济南和恒信息技术有限公司	2022	书刊排版、版式设计
22	世纪天鸿教育科技股份有限公司	世纪天鸿教育科技股份有限公司	2022	书刊排版、图书发行
23	淄博鸿书坊文化传播有限责任公司	淄博鸿书坊文化传播有限责任公司	2023	图文设计、版式设计
24	山东绿卡教育集团	山东绿卡教育集团	2023	书刊排版、图书发行
25	山东鑫聚仁教育科技有限公司	山东鑫聚仁教育科技有限公司	2023	书刊排版、版式设计

2. 实习场所基本要求

参考并高于国家专业标准建设专业实习场所。本专业校内实习场所构建印前扫描输入、数字图文处理、数字输出流程、色彩管理系统、印后加工工艺等专业化实习实训室，满足学生校内技能实践需要。校外实践基地主要包括印前输入、处理、输出实验室、CTP 制版和数码打样设备训练等，合理利用校内外实训基地，分阶段、有侧重点的开展技能教育，实现专业链与生产链的全面对接，加快培育新质劳动者，更好的服务印刷行业发展战略。

（三）教学资源

参考并高于国家专业标准建设专业教学资源。选取能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。制定教学用书管理实施细则，优化教材选择，确保教材质量，保障教学及科研需求。

1. 教材选用基本要求

教材依据数字印前及图文处理流程工艺等择优选择，内容注重适配数字化、智能化、绿色化等印刷行业发展趋势，涵盖新型印刷工艺、数字图文处理技术等新知识。确保科学、准确，概念清晰，原理阐述正确，选择具备创新性、前瞻性的教学案例，知识体系科学完整、匹配专业培养目标。帮助学生全面掌握印前处理与制作、平面设计、色彩管理与控制等岗位所需的知识和技能。

2. 图书文献配备基本要求

本专业图书文献紧密围绕专业核心知识体系、技术应用及行业发展需求进行配备，按数字印前“基础理论→技术应用→实践案例→前沿拓展”的板块分类配备，形成系统化、专业化的图书文献资源库。学科覆盖印刷工艺、色彩管理、印前设计、印后加工工艺、特种印刷工艺、数字输出工艺流程等。优选高校出版社、印刷行业协会出版的文献。更新近五年出版的新书占比，内容注重时效性与前沿性。

3. 数字教学资源配置基本要求

本专业数字教学资源依据印刷数字化图文处理工作流程配置。专业核心课程资源围绕数字印前技术、色彩管理技术、数字图文处理技术、数字印刷技术、数字印前工艺设备等核心职业技能需求配置。形式包括电子教材、教学课件、教学视频、操作视频、案例实操等数字化资源，配备丰富的案例库、习题集、指导手册、在线测试题等，帮助学生掌握专业基础理论知识、巩固所学知识、提升专业技能。

（四）教学方法

对本专业采用循序渐进的“双向交互、四段递进”教学模式开展教学。融入专业方向课程，开展分向强化培养。培养创新创意和图文设计能力，开展教法改革。科学提炼岗位核心技能。激发学生创新创造力，增强学生自我完善的动力。帮助学生提前规划职业生涯，实现就业实践平稳过渡。

（五）质量保障

参考并高于国家专业标准构建本专业教学实施质量保障体系。优化教学成果考核评价制度，建立多维度、多元化评价的过程考核评价标准。综合评估学生的学习参与度、学习成效、人才成长等指标。量化评估教学模式在提升学生创新能力，教学质量等方面的效果。优化评价形式，结合企业评价、社会评价等形式，完善专业教学质量保障体系。

十一、毕业要求

（一）根据人才培养方案要求修满所需毕业学分和第二课堂6学分。

（二）鼓励考取等级证书与职业资格证书。

表十五 等级证书与职业资格证书参考

序号	考核项目	考核发证部门	等级要求
1	计算机等级考试	教育部考试中心	三级或二级
2	普通话水平测试	山东省语言文字工作委员会	二级乙等以上
3	全国英语等级考试	全国大学英语四、六级考试委员会	四级、六级
4	1+X 证书（界面设计）考试	腾讯云计算（北京）有限责任公司	选考
5	专业职业资格证书、职业技能等级证书等		

附件 3

山东传媒职业学院

2025 级公共选修模块一开课信息一览表

序号	课程代码	课程名称	学分	总学时数
1	0111801	时尚与品牌	2	36
2	0111802	服装流行分析与预测	2	36
3	0111803	钢琴艺术赏析	2	36
4	0111804	漫画艺术欣赏与创作	2	36
5	0111805	宋崇导演教你拍摄微电影	2	36
6	0111806	中国民间艺术的奇妙之旅	2	36
7	0111807	中国古建筑欣赏与设计	2	36
8	0111808	从草根到殿堂：流行音乐导论	2	36
9	0111809	艺术鉴赏	2	36
10	0111810	书法鉴赏	2	36
11	0111811	绘画里的中国：走进大师与经典	2	36
12	0111812	音乐鉴赏	2	36
13	0111813	舞蹈鉴赏	2	36
14	0111814	美术鉴赏	2	36
15	0111815	电影与幸福感	2	36
16	0111073	中华诗词之美	2	36
17	0111074	中国现代文学名家名作	2	36
18	0111075	红色经典影片与近现代中国发展	2	36
19	0111076	影响力从语言开始	2	36
20	0111077	影视鉴赏	2	36
21	0111078	戏剧鉴赏	2	36

附件 4

山东传媒职业学院

2025 级公共选修模块三开课

信息一览表

序号	课程代码	课程名称	学分	总学时数	授课方式
1	0111501	男生穿搭技巧	2	36	线上
2	0111502	女生穿搭技巧	2	36	线上
3	0111503	形象管理	2	36	线上
4	0111505	职业压力管理	2	36	线上
5	0111506	创新创业实战	2	36	线上
6	0111507	走进创业	2	36	线上
7	0111508	创业法学	2	36	线上
8	0111509	毒品危害与防范	2	36	线上
9	0111510	生殖健康——“性”福学堂	2	36	线上
10	0111511	婚恋-职场-人格	2	36	线上
11	0111512	大国兵器	2	36	线上
12	0111513	新青年·习党史	2	36	线上
13	0111514	对话大国工匠 致敬劳动模范	2	36	线上
14	0111515	艺术哲学：美是如何诞生的	2	36	线上
15	0111516	光影中国	2	36	线上
16	0111517	宪法与法律	2	36	线上
17	0111518	创新中国	2	36	线上
18	0111520	红色经典影片与近现代中国发展	2	36	线上
19	0111521	现代城市生态与环境学	2	36	线上
20	0111522	家园的治理：环境科学概论	2	36	线上
21	0111523	垃圾分类	2	36	线上
22	0111524	生态文明——撑起美丽中国梦	2	36	线上
23	0111525	能源中国	2	36	线上

24	0111526	现场生命急救知识与技能	2	36	线上
25	0111532	化妆品赏析与应用	2	36	线上
26	0111533	女子礼仪	2	36	线上
27	0111534	有效沟通技巧	2	36	线上
28	0111535	文化遗产与自然遗产	2	36	线上
29	0111536	中医养生学	2	36	线上
30	0111537	中国茶道	2	36	线上
31	0111538	突发事件及自救互救	2	36	线上
32	0111539	情绪管理	2	36	线上
33	0111540	舌尖上的植物学	2	36	线上
34	0111542	个人理财规划	2	36	线上
35	0111543	身边的基因科学	2	36	线上
36	0111544	生成式人工智能原理及其影响和应用	2	36	线上
37	0111545	人工智能与创新	2	36	线上
38	0111546	移动互联网时代的信息安全与防护	2	36	线上
39	0111547	从爱因斯坦到霍金的宇宙	2	36	线上
40	0111548	如何高效学习	2	36	线上
41	0117007	字体设计	2	32	线下
42	0117005	中国画临写鉴赏	2	32	线下
43	0117006	艺术概论	2	32	线下
44	0117008	中国结艺	2	32	线下
45	0116001	C4D 视觉艺术	2	32	线下
46	0116002	动画赏析	2	32	线下
47	0116003	漫画基础	2	32	线下
48	0115003	高等数学(1)	2	32	线下
49	0114903	普通话	2	32	线下
50	0114904	音乐欣赏	2	32	线下
51	0114905	普通话测试与辅导	2	32	线下
52	0114010	融合新闻概论	2	32	线下

53	0114011	社交礼仪	2	32	线下
54	0114012	艺术欣赏	2	32	线下
55	0114915	形体训练（1）	2	32	线下
56	0114919	形体训练（2）	2	32	线下
57	0111141	茶艺与茶文化	2	32	线下
58	0111150	体育欣赏与运动康养	2	32	线下
59	0111164	英文电影赏析	2	32	线下
60	0111180	国学经典导读	2	32	线下
61	0111182	中华陶瓷文化	2	32	线下
62	0113001	影视作品赏析	2	32	线下
63	0113002	人像摄影	2	32	线下
64	0121004	创办你的企业	2	32	线下
65	0141001	带你玩转虚拟现实	2	32	线下
66	0141002	演播室音频技术实践课	2	32	线下
67	0141003	演播室视频技术实践课	2	32	线下
68	0141004	演播室综合摄像实训课	2	32	线下
69	0141005	录音棚录音技术实践	2	32	线下
70	0141006	短视频拍摄与制作实训	2	32	线下
71	0141007	影视灯光技术与实训	2	32	线下
72	0141008	电视摄像实用技巧实训	2	32	线下
73	0141010	达·芬奇调色	2	32	线下
74	0120002	文明礼仪教育	2	32	线下
75	0120004	朗诵艺术赏析与实践	2	32	线下
76	0231125	艺术欣赏	2	32	线下
77	0118021	中国传统文化概论	2	32	线下
78	0118022	人生进阶的金钥匙—大学生项目管理通识教程	2	32	线下
79	0116004	水墨艺术技法与欣赏	2	32	线下
80	0116005	创意手作	2	32	线下
81	0131004	大学生入伍规划及军事技能提升	2	32	线下

82	0121005	创新思维训练	2	32	线下
83	0111162	会议摄影	2	32	线下
84	0111163	中外电影史	2	32	线下
85	0114917	有声书演播	2	32	线下
86	0114902	朗诵艺术	2	32	线下
87	0118023	红歌赏析	2	32	线下
88	0111185	高职实用日语 1	2	32	线下
89	0111186	高职实用日语 2	2	32	线下